



## Table des matières

Microsoft 365 : Désactiver l'enregistrement automatique   Disable Autosave feature.....	1
Interrompre et reprendre la synchronisation dans OneDrive   Pause and Resume sync in OneDrive..	2
Travailler temporairement dans un dossier non synchronisé   Working temporarily in a non-synchronized folder .....	2
Limiter le nombre de fichiers synchronisés   Limit the number of synchronized files .....	3
Ne plus synchroniser des bibliothèques SharePoint   Stop synchronizing some SharePoint libraries ..	3
Modifier le taux de chargement ou de téléchargement de l'application de synchronisation OneDrive4	
4G : Connecter son ordinateur à son mobile / Connect your computer to your cell phone.....	4

## Microsoft 365 : Désactiver l'enregistrement automatique | Disable Autosave feature

Seulement pour Microsoft 0365 (Word, Excel, PowerPoint, ...)

Only for Microsoft 0365 (Word, Excel, PowerPoint, ...)

L'enregistrement automatique est une nouvelle fonctionnalité disponible dans Excel, Word et PowerPoint pour les abonnés Microsoft 365, qui enregistre votre fichier automatiquement à un intervalle de quelques secondes pendant que vous travaillez (Pour la coédition).

L'enregistrement automatique est activé par défaut dans Microsoft 365 quand un fichier est stocké sur OneDrive, OneDrive Entreprise ou SharePoint Online.

Support Microsoft : [Qu'est-ce-que-l-enregistrement-automatique ?](#)

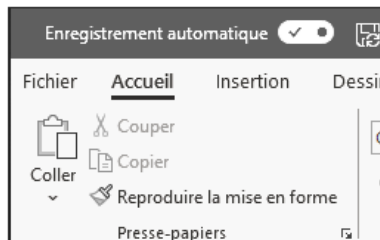
AutoSave is a new feature available in Excel, Word, and PowerPoint for Microsoft 365 subscribers that saves your file automatically, every few seconds, as you work (For Co-authoring).

AutoSave is enabled by default in Microsoft 365 when a file is stored on OneDrive, OneDrive for Business, or SharePoint Online.

Support Microsoft: [what-is-autosave?](#)

### ASTUCE

#### Désactiver l'enregistrement automatique

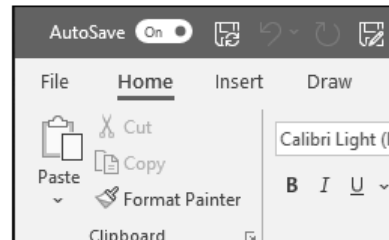


#### Attention :

- A la réactivation de l'enregistrement automatique ou quand vous sauvegardez manuellement le document (clic sur la disquette) le document sera synchronisé.

### TIP

#### Disable Autosave



#### Warning:

- When you reactivate Autosave or when you manually save the document (click on the diskette) the document will be synchronized.



<ul style="list-style-type: none"> <li>Il peut y avoir un conflit de version au moment de la réactivation de la synchro OneDrive si un ou d'autres utilisateurs ont aussi modifié le document.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>There may be a version conflict when reactivating the OneDrive sync if one or more other users have also modified the document.</li> </ul>
---	---

## Interrompre et reprendre la synchronisation dans OneDrive | Pause and Resume sync in OneDrive

ASTUCE	TIP
<p>Si vous voulez arrêter la synchronisation OneDrive sur votre ordinateur, car vous êtes sur une connexion Internet limitée ou lente, vous pouvez suspendre et reprendre votre synchronisation.</p> <p>Support Microsoft : <a href="#">Comment interrompre et reprendre la synchronisation dans onedrive</a></p> <p>Attention :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il peut y avoir un conflit de version au moment de la réactivation de la synchro OneDrive si un ou d'autres utilisateurs ont aussi modifié le document.</li> </ul>	<p>If you want to stop syncing OneDrive on your computer because you are on a metered or slow internet connection, you can Pause and Resume your sync.</p> <p>Microsoft support: <a href="#">How-to-pause-and-resume-sync-in-onedrive</a></p> <p>Warning:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>There may be a version conflict when reactivating the OneDrive sync if one or more other users have also modified the document.</li> </ul>

## Travailler temporairement dans un dossier non synchronisé | Working temporarily in a non-synchronized folder

Pas recommandé mais pratique !

Not recommended but handy!

ASTUCE	TIP
<p>Il suffit de déplacer le document (ou le télécharger depuis le cloud) dans un dossier non synchronisé, de l'éditer puis de le remettre dans son emplacement d'origine.</p> <p>Attention :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il peut y avoir un conflit de version au moment de la synchro OneDrive si un ou d'autres utilisateurs ont aussi modifié le document.</li> </ul>	<p>Simply move the document (or download it from the cloud) to a non-synchronized folder, edit it and then put it back in its original location.</p> <p>Warning:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>There may be a version conflict at the time of the OneDrive sync if one or more other users have also modified the document.</li> </ul>



## Limiter le nombre de fichiers synchronisés | Limit the number of synchronized files

Fonctionnalité Fichiers à la demande pour Windows 10.

Files on demand feature for Windows 10.

<p>Lorsque vous activez Fichiers à la demande, tous vos fichiers apparaissent dans l'Explorateur de fichiers. Les fichiers apparaissent sous la forme de fichiers « <b>en ligne uniquement</b> » et n'occupent pas d'espace sur votre appareil. Ce mode limite la consommation de la bande passante puisque l'application OneDrive ne synchronise pas le contenu de vos fichiers.</p> <p>Il est bien sûr possible d'avoir vos fichiers sous la forme « <b>toujours disponible sur cet appareil</b> ». Dans ce cas ils occupent de la place sur votre disque dur et il est possible de les consulter et de les éditer sans connexion internet. Ce mode consomme plus de bande passante.</p> <p>Support Microsoft : <a href="#">Economisez-de-l-espace-disque-avec-les-fichiers-à-la-demande-onedrive-pour-windows-10</a></p>	<p>When you enable Files on Demand, all your files appear in the File Explorer. Files appear as "<b>online only</b>" files and do not take up space on your device. This mode limits bandwidth consumption since the OneDrive application does not synchronize the contents of your files.</p> <p>It is, of course, possible to have your files as "<b>always keep on this device</b>". In this case they take up space on your hard drive and can be viewed and edited without an Internet connection. This mode consumes more bandwidth.</p> <p>Microsoft support: <a href="#">Save-disk-space-with-onedrive-files-on-demand-for-windows-10</a></p>
<b>ASTUCE</b>	<b>TIP</b>
<p>En condition de faible bande passante il est préférable de ne rendre disponible sur votre appareil que le strict nécessaire. Utilisez les fonctionnalités :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Libérer de l'espace</li> <li>• Toujours conserver sur cet appareil.</li> </ul> <p>Support Microsoft : <a href="#">Synchroniser-des-fichiers-avec-des-fichiers-onedrive-à-la-demande</a></p>	<p>In conditions of low bandwidth, it is preferable to make available on your device only what is strictly necessary. Use the features:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Free up space</li> <li>• Always keep on this device.</li> </ul> <p>Microsoft support: <a href="#">Sync-files-with-onedrive-files-on-demand</a></p>

## Ne plus synchroniser des bibliothèques SharePoint | Stop synchronizing some SharePoint libraries

Fonctionnalité Fichiers à la demande pour Windows 10.

Files on demand feature for Windows 10.

<b>ASTUCE</b>	<b>TIP</b>
---------------	------------



<p>Pour soulager la consommation de la bande passante vous pouvez arrêter de synchroniser les bibliothèques que vous n'utilisez plus ou peu ou que vous pouvez consulter en ligne.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Icône de l'app OneDrive bleu (barre des tâches Windows)</li> <li>2. Aide et paramètres</li> <li>3. Paramètres</li> <li>4. Onglet Compte</li> <li>5. Désynchroniser les bibliothèques désirées</li> <li>6. Dans l'explorateur de fichier les dossiers ne sont plus synchronisés (vous pouvez les supprimer ou les conserver mais ils ne seront plus mis à jour)</li> </ol> <p>Support Microsoft : <a href="#">Modifier les paramètres de synchronisation</a></p>	<p>To relieve bandwidth consumption, you can stop synchronizing libraries that you no longer use or use not a lot or that you can consult online.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Blue OneDrive app icon (Windows taskbar)</li> <li>2. Help and settings</li> <li>3. Settings</li> <li>4. Account tab</li> <li>5. Desynchronize the desired libraries</li> <li>6. In the file explorer the folders are no longer synchronized (you can delete or keep them but they will not be updated anymore)</li> </ol> <p>Microsoft support: <a href="#">Change sync settings</a></p>
--	--

## Modifier le taux de chargement ou de téléchargement de l'application de synchronisation OneDrive

A décrire / To describe

### 4G : Connecter son ordinateur à son mobile / Connect your computer to your cell phone

ASTUCE	TIP
<p>En cas de trop faible passante ou si aucune connexion internet n'est présente essayez de connecter votre ordinateur à votre téléphone mobile (en USB ou en Wifi) pour récupérer le signal si la couverture 4G le permet.</p> <p>Méthode USB (*):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Connectez votre ordinateur à votre mobile avec un câble USB</li> <li>2. Sur votre mobile, menu Réglages &gt; Sans fil et réseau &gt; Plus... &gt; Partage connexion &amp; point accès mobile</li> <li>3. Cochez la case Partage de connexion USB</li> <li>4. Après quelques secondes, votre connexion 4G sera partagée et vous pourrez accéder à Internet sur votre ordinateur</li> </ol>	<p>In case of too low bandwidth or if no internet connection is present try to connect your computer to your cell phone (USB or Wifi) to recover the signal if the 4G coverage allows it.</p> <p>USB method (*):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Connect your computer to your cell phone with a USB cable.</li> <li>2. On your cell phone, Settings menu &gt; Wireless &amp; Network &gt; More... &gt; Connection sharing &amp; mobile access point</li> <li>3. Check the USB Connection Sharing checkbox.</li> <li>4. After few seconds, your 4G connection will be shared and you will be able to access the Internet on your computer.</li> </ol> <p>WIFI method (*):</p>



Méthode WIFI (\*):

1. Activez le wifi sur votre ordinateur
2. Sur votre téléphone, menu Réglages > Sans fil et réseau > Plus... > Partage connexion & point accès mobile
3. Cochez la case Point d'accès Wi-Fi portable
4. Dans le menu Réglages point d'accès Wi-Fi portable cochez Visible
5. Dans le menu Configurer le point d'accès Wi-Fi notez le SSID du réseau et choisissez un mot de passe puis validez
6. Sur votre ordinateur, faites une recherche de réseau Wifi et sélectionner celui correspondant au SSID précédemment noté
7. Renseignez le mot de passe que vous avez choisi et connectez-vous au réseau

(\*) La procédure dépend du modèle de votre mobile

1. Activate the Wifi on your computer
2. On your cell, Settings menu > Wireless & Network > More... > Connection Sharing & Mobile Access Point
3. Check the Portable Wi-Fi Access Point checkbox
4. In the cell Wi-Fi Access Point Settings menu, check Visible
5. In the menu Configure the Wi-Fi access point note the SSID of the network and choose a password and validate
6. On your computer, search for a Wifi network and select the one corresponding to the SSID previously noted
7. Fill in the password you have chosen and connect to the network

(\*) The procedure depends on the model of your cell phone.